



कृपया कार्वपालिकाबाट अनुमोदन भएको नतिजा सुनिश्चित गरि सार्वजनिक गर्नुहोस्।

नतिजा सार्वजनिक गर्नुहोस्

हेटौडा उपमहानगरपालिका



जम्मा प्राप्तः

६३.२५%

औसत



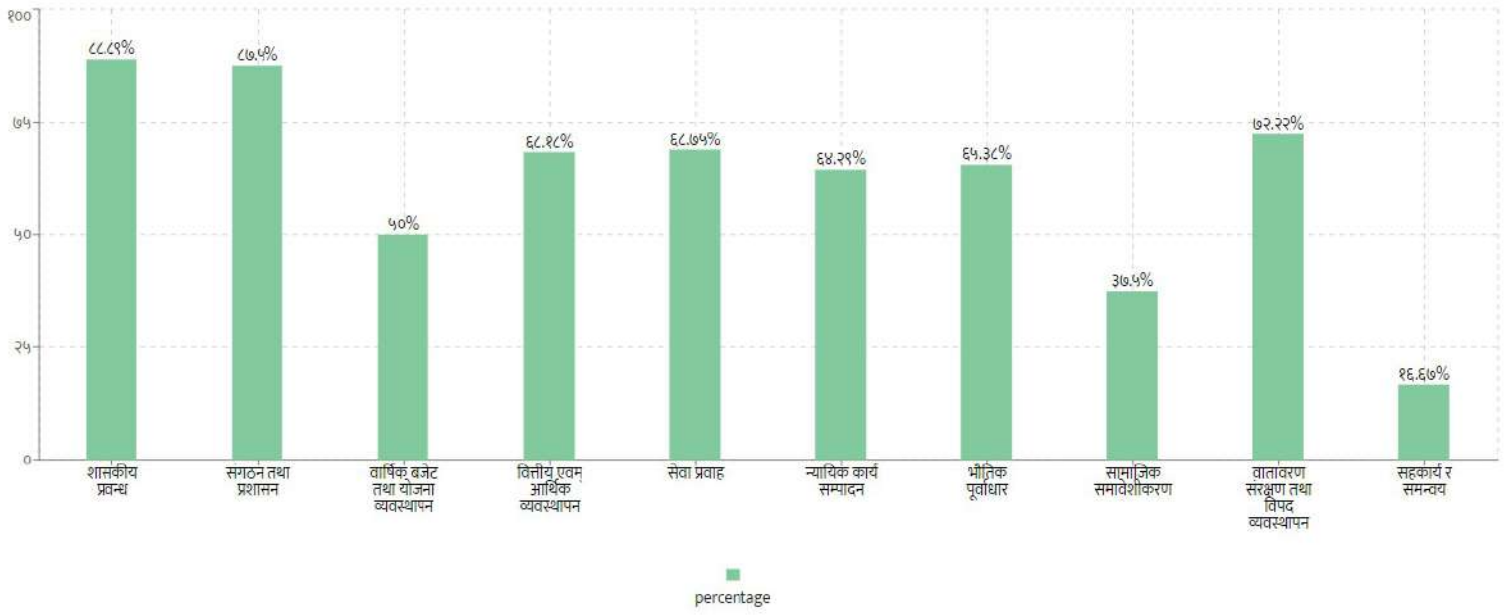
नक्सा



स्व-मूल्यांकन विषयक्षेत्रहरू

विषयक्षेत्र	स्कोर प्रतिशत
शासकीय प्रवन्ध	८८.८९%
संगठन तथा प्रशासन	८७.५%
वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	५०%
वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	६८.१८%
सेवा प्रवाह	६८.७५%
न्यायिक कार्य सम्पादन	६४.२९%
भौतिक पूर्वाधार	६५.३८%
सामाजिक समावेशीकरण	३७.५%
वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	७२.२२%
सहकार्य र समन्वय	१६.६७%





शासकीय प्रवन्ध

८८.८९%

स्कोर प्रतिशत

तहदक	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	७५%
परिमाणात्मक स्थिति	१००%

संगठन तथा प्रशासन

८७.५%

स्कोर प्रतिशत

तहदक	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	६६.६७%

वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन

५०%

स्कोर प्रतिशत

तहदक	स्कोर
समग्र स्थिति	५०%
प्रक्रियागत स्थिति	६२.५%
परिमाणात्मक स्थिति	४०%

वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन

६८.१८%

स्कोर प्रतिशत

तहदक	स्कोर
समग्र स्थिति	७५%
प्रक्रियागत स्थिति	५०%
परिमाणात्मक स्थिति	८०%

सेवा प्रवाह

६८.७५%

स्कोर प्रतिशत

तहदक	स्कोर
समग्र स्थिति	६६.६७%
प्रक्रियागत स्थिति	६२.५%
परिमाणात्मक स्थिति	७२.२२%

न्यायिक कार्य सम्पादन

६४.२९%

स्कोर प्रतिशत

तहदक	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	५०%
परिमाणात्मक स्थिति	६६.६७%

भौतिक पूर्वाधार

६५.३८%

स्कोर प्रतिशत

तहदत	स्कोर
समग्र स्थिति	१६.६७%
प्रक्रियागत स्थिति	७५%
परिमाणात्मक स्थिति	८३.३३%

सामाजिक समावेशीकरण

३७.५%

स्कोर प्रतिशत

तहदत	स्कोर
समग्र स्थिति	३७.५%
प्रक्रियागत स्थिति	६२.५%
परिमाणात्मक स्थिति	१२.५%

वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन

७२.२२%

स्कोर प्रतिशत

तहदत	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	६६.६७%
परिमाणात्मक स्थिति	७०%

सहकार्य र समन्वय

१६.६७%

स्कोर प्रतिशत

तहदत	स्कोर
समग्र स्थिति	०%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	०%

रिपोर्ट टेबल

कामजातहरु हेर्नुहोस

क्र.सं.	सूचक	पूर्ण	प्राप्ताङ्क	कैफियत
१	जम्मा	१००	६३.२५	
२	शासकीय प्रबन्ध	१	८	
३	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया (स्थानीय ससस्कार सञ्चालन ऐनको दफा १९)	१.००	१	
४	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया (स्थाससरे दफा १७)	१.००	१	
५	सभा। कार्यपालिकाको बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरूको सार्वजनिकीकरण (स्थाससरे दफा १० को ३, नेपालको संविधानको धारा २७, सूचनाको हक)	१.००	१	
६	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि (स्थाससरे दफा १४, ४६, ६५, ६६, ६७)	१.००	१	हेटौंडा उपमहानगरपालिका कार्यालय नगर सभा संचालन: https://bit.ly/3eMpmBO नगर कार्यपालिका तथा वडा समितिको बैठक: https://bit.ly/3Fdsvpp
७	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूर्क संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि) (स्थाससरे दफा १७)	१.००	१	
८	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससरे दफा ७८)	१.००	०	
९	स्थानीय तहका पदाधिकारी हरूको सम्पत्ती विवरण (स्थाससरे दफा ११०)	१.००	१	
१०	मूल्याङ्कन अतथिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या (स्थाससरे दफा १७, बैठककार्य सञ्चालन नियमावली)	१.००	१	
११	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग (स्थाससरे दफा ७२)	१.००	१	

१२	संगठन तथा प्रशासन	८	७	
१३	गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास । (स्थाससंघे को दफा १०२)	१.००	१	
१४	प्रतिवेदन तथा वितरण प्रेषण। (स्थाससंघे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३(३))	१.००	१	
१५	विषयगत विभाग।महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरु एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण । (स्थाससंघे दफा ८अनुसार)	१.००	१	
१६	स्थायी पदपूर्ति गर्ने भनिएका पदहरुमा करारबाट मात्र पदपूर्ति। (ऐनको दफा ८को उपदफा ८,९)	१.००	१	
१७	कर्मचारीहरुको कार्य सम्यादन सम्झौता । (स्थाससंघे दफा १०कोअनुसार)	१.००	१	
१८	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंघे दफा १०कोअनुसार वनेको कार्यविधि)	१.००	०	
१९	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधी समेत) (स्थाससंघे दफा ८अनुसार को कार्य सम्यादन प्रभावकारिता)	१.००	१	
२०	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको सहभागिता। (स्थाससंघे को दफा १०कोअनुसार वनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँ/नगर सभाका सदस्यहरुलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)	१.००	१	
२१	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	५.५	
२२	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आपधिक योजना तर्जुमा। (स्थाससंघे को दफा २ अनुसार)	१.००	०	
२३	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा संबद्ध समिति र समन्वय (स्थाससंघे को दफा ६५, ६६ र ६७)	१.००	१	आर्थिक वर्ष २०७९/८० को नीति तथा कार्यक्रम र बजेट वक्तव्य: https://bit.ly/3ePipjG हेर्दा उपमहानगरपालिकाको बजेट विनियोजन ऐन २०७९: https://bit.ly/3MLXiqE
२४	दीगो विकासका लक्ष्यहरुको स्थानीयकरण (स्थाससंघे को दफा २ अनुसार)	१.००	०	
२५	विषयक्षेत्रगत रूपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण (स्थाससंघे को दफा ६६ को अनुसार)	१.००	१	
२६	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृति (स्थाससंघे को दफा ७ अनुसार)	१.००	१	
२७	गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरुले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन (स्थाससंघेन दफा २५)	१.००	०.५	
२८	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा। (असविब्यारेदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०	

२९	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा (वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	१.००	०
३०	वार्षिक आन्तरिक आय बृद्धि गत वर्षको तुलनामा (असविव्यपे दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	१
३१	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै	१.००	०
३२	सम्पुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरूमा लागत साझेदारीका लागि विनियोजित बजेट (असविव्यपेदफा १०)	१.००	१
३३	वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	७.५
३४	आन्तरिक स्रोत (स्थाससंएन दफा ६५)	१.००	१
३५	वित्तीय अनुशासन (असविव्यपेपरिच्छेद ८, दफा २५ देखि ३२)	१.००	०.५
३६	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकार द्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविव्यपे, दफा ३२)	१.००	१
३७	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण (असविव्यपेदफा ३०)	१.००	१
३८	प्रचलित कानुन अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन (सा)	१.००	०
३९	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा (स्थाससंएन दफा ७ को ६)	१.००	०
४०	रकमान्तर (स्थाससंएन दफा ७९)	१.००	०.५
४१	प्रशासनिक खर्च (स्थाससंएन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४२	पूँजीगत खर्च (स्थाससंएन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	०.५
४३	राजस्व सङ्कलन (स्थाससंएन दफा ७१)	१.००	१
४४	५ खर्च गर्ने अख्तियारी (स्थाससंएन दफा ७३)	१.००	१
४५	सेवा प्रवाह	१६	११
४६	सेवा प्रवाह (स्थाससंएनदफा११)	१.००	०.५
४७	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा (स्थाससंएनदफा१२)	१.००	१
४८	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी (स्थाससंएनदफा ११,१को काम)	१.००	०.५

४९	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेशन वा कम्प्युटर विलिड प्रविधिको प्रयोग (स्थाससंएनदफा१को उपदफाको ड १)	१.००	१	
५०	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP) (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ड १)	१.००	०	
५१	वैकिंग प्रणालीबाट भुक्तानी (स्थाससं ऐन दफा१को उपदफाको ड ७)	१.००	०.५	
५२	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था (स्थाससंऐन१६को उपदफा को ग को ६ र दफा१८ को उपदफा ३)	१.००	१	
५३	गुनासो फर्र्जौट (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ड ७)	१.००	०	गुनासो सम्बोधनको क्रममा रहेको
५४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वैडु खाता मार्फत भुक्तानी (स्थाससंऐन दफा१को उपदफाको त २)	१.००	१	
५५	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या (स्थाससंऐ दफा १को उपदफा ४)	१.००	१	
५६	सार्वजनिक सुनुवाइ (स्थाससंऐ दफा ७८ को उपदफा ५)	१.००	०	
५७	५ सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ड ७)	१.००	१	
५८	६ शिक्षामा सबै बालबालिको पहुँच (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ज)	१.००	०.५	
५९	७ स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको झ)	१.००	१	
६०	८ कृषि र पशु सेवा (स्थाससंऐ दफा १को उपदफाको ण र द)	१.००	१	
६१	९ स्थानीय उत्पादनको प्रवर्धन र बजारीकरण (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ण ७)	१.००	१	
६२	न्यायिक कार्य सम्पादन	७	४.५	
६३	न्याय सम्पादन (स्थाससंऐन दफा ४६ को उपदफा १, दफा ४९ को उपदफा १२)	१.००	१	
६४	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था (स्थाससंऐन दफा ४९ को उपदफा ३)	१.००	१	
६५	न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृवा (स्थाससंऐन दफा ४९)	१.००	०.५	
६६	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (स्थाससंऐन दफा ५को उपदफा २)	१.००	०	
६७	उजूरी फर्र्जौट। (स्थाससंऐन दफा ४९ को उपदफा ४)	१.००	१	

६८	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससंरेन दफा ५१)	१.००	०	यस हेर्दा उपमहानगरपालिकाको न्यायिक समितिको निर्णय उपर कुनै पुनरावेदन नपरेको ।
६९	मेलमिलाप केन्द्र गठन (स्थाससंरेन दफा ४९ को उपदफा १०)	१.००	१	
७०	भौतिक पूर्वाधार	१३	८.५	
७१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१.००	०	
७२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना (स्थाससंरेन, २०७६को दफा २७)	१.००	०	
७३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक- निजी साझेदारी नीति (स्थाससंरेन, २०७६को दफा २४)	१.००	०.५	
७४	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	१.००	०	
७५	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७६को दफा २को उपदफा ३)	१.००	१	
७६	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन- संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) (स्थाससंरेन, २०७६को दफा २को उपदफा २)	१.००	१	
७७	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १)	१.००	१	
७८	सडकको विस्तार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ८ १,५)	१.००	१	
७९	सडकको स्तर उन्नति (स्थाससंरेन, २०७६को दफा १को उपदफाको ८ १,५)	१.००	१	
८०	खानेपानी सेवा विस्तार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ४ १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १०)	१.००	१	
८१	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थाससंरेन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ विवरणमा चालु आ.व. को प्रगतिको अनुमान समेत पेश गर्नु पर्ने)	१.००	१	
८२	फोहोर मैला व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७६को दफा १को उपदफाको ग ११)	१.००	१	
८३	औद्योगिक पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७६को दफा ११)	१.००	०	
८४	सामाजिक समावेशीकरण	१०	३.७५	
८५	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण (संविधानको धारा १८, समानताको हक)	१.००	०.७५	

८६	समानुपातिक सहभागिता (स्थाससंऐन, २०७को दफा १११)	१.००	०	
८७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण (स्थाससंऐन, २०७को दफा १उपदफात)	१.००	१	
८८	घरेलु हिंसा अन्वयका लागि बहस, फैरवी तथा चेतानामूलक अभियान (स्थाससंऐन, २०७को दफा १उपदफाको ग ३०)	१.००	१	
८९	बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासंग सम्बन्धित कार्यहरु (स्थाससंऐन, २०७को दफा १उपदफाको ग ३०)	१.००	०.५	
९०	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GESI Audit) (स्थाससंऐन, २०७को दफा २उपदफा को छ)	१.००	०	
९१	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कर्मी (अघिल्लो आ)	१.००	०	
९२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१.००	०	
९३	महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरुको सङ्ख्या (कूल गठीत उपभोक्ता समितिको)	१.००	०	
९४	आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१.००	०.५	
९५	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	६.५	
९६	विपद व्यवस्थापन (स्थाससंऐन, २०७को दफा १उपदफाको न)	१.००	१	
९७	वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य) (स्थाससंऐन, २०७को दफा १उपदफा को ड १,२ र २६)	१.००	१	
९८	वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१.००	०	
९९	विपद जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन (स्थाससंऐन, २०७को दफा १उपदफाको न ४)	१.००	१	
१००	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१.००	१	
१०१	वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै	१.००	०.५	
१०२	स्थानीय विपद व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन र खर्च (वार्षिक रूपमा)	१.००	०.५	
१०३	टोल विकास संस्था/स्थानीय तहमा सामुदायिक संस्था गठन तथा सञ्चालन	१.००	१	
१०४	एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरुको उपलब्धता	१.००	०.५	

१०५	सहकार्य र समन्वय	६	१	
१०६	संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय (नेपालको संविधानको धारा २३५)	१.००	०	
१०७	अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजस्व सङ्कलन आदि) (स्थाससंकेन, २०७७ को दफा २६) (सहलगानीका योजनाहरू : ल्याण्डफिल साईट, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरियाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रंगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डेन, नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खानेपानी आदी)	१.००	०	साझा सरोकारका विषयहरूमा सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरू पहिचान नभएको र सो सम्बन्धमा कुनै पहल नभएको ।
१०८	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरूको गठन र सञ्चालन (स्थाससंकेन, २०७७ को दफा २६ अन्तर्गत)	१.००	१	
१०९	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१.००	०	
११०	अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	१.००	०	
१११	जिल्ला समन्वय समिति सँगको समन्वय	१.००	०	



हेटौडा उपमहानगरपालिका

पृष्ठपोषण हेर्नुहोस् (97)

Print

कागजातहरु हेर्नुहोस्

स्व-मूल्याङ्कन विषयक्षेत्रहरु

- शासकीय प्रबन्ध ✓
- संगठन तथा प्रशासन ✓
- वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन ✓
- वित्तियोग एवम् आर्थिक व्यवस्थापन ✓
- सेवा प्रवाह ✓
- न्यायिक कार्य समादन ✓
- भौतिक पूर्वाधार ✓
- सामाजिक समावेशीकरण ✓
- वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन ✓
- सतकार्य र समन्वय ✓

शासकीय प्रबन्ध

समग्र स्थिति ✓

प्रक्रियागत स्थिति ✓

परिमाणात्मक स्थिति ✓

१.१ समग्र स्थिति

१.१.१ सभाको सञ्चालन प्रक्रिया (स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ११)

- सभाको बैठक अगावै सदस्यहरुलाई छलफल र निर्णयिका विषय हरूको जानकारी गराउने गरिएको। (आधार १.१)
- सभाको बैठक भन्दा अगावै सदस्यहरुलाई छलफल र निर्णय गर्नुपर्ने विषयहरुको स्पष्ट रूपमा लिखित पत्र मार्फत जानकारी गराउने गरिएको। (आधार १.१)
- सभाको बैठक हुने मितिको ७ दिन भन्दा कम अघडिमा सदस्यहरुलाई छलफल र निर्णय गर्नुपर्ने विषयहरु स्पष्ट रूपमा जानकारी गराउने गरिएको। (आधार १.२)
- सभाको बैठक भन्दा ७ दिन अगावै सदस्यहरुलाई छलफल र निर्णय गर्नुपर्ने विषयहरु स्पष्ट रूपमा लिखित जानकारी गराउने गरिएको। (आधार १.२)

प्रमाणिकरणको आधार:

- सभाका सदस्यहरुलाई दिएको घरको कार्यालय प्रति ✓ 👁
- त्रिबुलीय माध्यम प्रयोग गरिएको प्रमाण ✓ 👁

पृष्ठपोषण गर्नुहोस्! (0)

- कैफियत