

हेटौंडा उपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, हेटौंडा, मकवानपुर
तह वृद्धि दरखास्त फाराम

तह वृद्धिको सूचना भएको मिति :	तह वृद्धि हुने पद :
सेवा :	समूह :
समूह :	तह :

उम्मेदवारको पूरा नाम थर :	बहाल रहेको कार्यालय :
ठेगाना :	पद :
बाबुको नाम :	सेवा :
बाजेको नाम :	समूह :
	उपसमूह :
	श्रेणी :

१. नोकरी विवरण (शुरुदेखि हालको पदसम्म) :

क्र.सं.	पदको नाम, सेवा, समूह, उपसमूह, श्रेणी	कार्यालयको नाम	नियुक्तिवा बढुवा/तह वृद्धिको निर्णय मिति	बहाल रहेको मिति		असाधारण विदा बसेको भएअवधि		कसरी आएको	कैफियत
				देखि	सम्म	देखि	सम्म		
१									
२									
३									
४									
५									
६									

द्रष्टव्य: (१) स्थायी, विकास, सेवा परिवर्तन के हो स्पष्ट उल्लेख गर्ने ।

(२) तह वृद्धिको उम्मेदवार हुन असर पर्ने केही छैन भनी कैफियतमहलमा उल्लेख गर्ने ।

(३) स्थायी, विकास, अस्थायी, सेवा परिवर्तन, समूह, उपसमूह परिवर्तन आदि कसरी आएको भन्ने व्यहोरा कैफियतमहलमा स्पष्ट खुलाउने ।

(४) गयलकट्टीलगायत सेवाअवधि गणना नहुने कुनै विवरण भए कैफियतमहलमा खुलाउनु पर्नेछ ।

२. मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो ५ (पाँच) वर्षको कार्य सम्पादनमूल्याङ्कन पेश गरेको कार्यालयको विवरण:

कार्यालयको नाम	आर्थिक वर्ष
(क)	
(ख)	
(ग)	
(घ)	
(ङ)	

३. शैक्षिक योग्यता :

क्र. सं.	शैक्षिक योग्यता	अध्ययन अवधि		श्रेणी	शिक्षण संस्थाको नाम, ठेगाना	कैफियत
		देखि	सम्म			

द्रष्टव्य: (१) फाराममा उल्लेखित सबै उपाधिहरूको प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२) तह वृद्धि हुने पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको सम्बन्धमा सेवा समूह सम्बन्धी नियममा तोकिएको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र वा सम्बद्धता निर्धारण भएको कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।

मथि उल्लेखित विवरणमा कुनै कुरा भ्रूडो लेखिएको वा जाना जानी साँचो कुरा दबाउने उद्देश्यले लेखिएको ठहरे कानून बमोजिम सजाय स्वीकार गर्नुपर्ने भनी सही छाप गर्ने :

कर्मचारीको नाम : सही र मिति : पद : दायाँ ओलाको ल्याप्चे सही छाप :

उपरोक्त व्यहोरा कार्यालयमा रहेको निजको रकेर्ड अनुसारको हो र यसमानिजले प्रशासनको रोहवरमा सही छाप गरेको ठीक हो भनी प्रमाणित गर्ने :

प्रशासन शाखा/महाशाखा प्रमुखको नाम :

दस्तखत :

मिति :

कार्यालयको छाप :